



**Código de conduta**

**Julho 2024**

**A nossa visão** é sermos o principal ecossistema tecnológico que liga o mercado de pós-venda automóvel.

# Introdução

## **Estimados(as) colegas,**

Desde o momento em que foi fundada, em 2008, a nossa empresa cresce a um ritmo incrível. Estamos presentes nos mercados mais importantes da Europa e empregamos pessoas de vários países, regiões linguísticas, sistemas jurídicos e culturas diferentes.

Sendo uma organização orientada para o futuro, a AUTODOC\* compromete-se em salvaguardar os direitos humanos, promover a dignidade e o bem-estar dos(as) nossos(as) funcionários(as), bem como dos(as) trabalhadores(as) da nossa cadeia de valores, e fomentar relações positivas com as comunidades em que operamos. Na AUTODOC vemos o crescimento e o sucesso não apenas em termos de números e balanços, mas também numa dimensão social, humana e altamente pessoal.

A questão é: Como é que conseguimos crescer e termos sucesso em conjunto? Como é que criamos uma cultura em que todos(as) os(as) funcionários(as) podem desenvolver-se, contribuir e prosperar? Acreditamos que um crescimento saudável e duradouro apenas pode ser alcançado com liberdade pessoal combinada com diretrizes claras baseadas em valores. É nossa convicção que o pensamento e a ação holística, tendo em conta os desafios sociais, ecológicos e económicos, constituem a base fundamental para o crescimento sustentável. Isto inclui também o nosso exposto compromisso para com os direitos humanos e as normas ambientais e sociais. Este compromisso aplica-se às nossas atividades comerciais, às nossas cadeias de abastecimento globais, aos(as) nossos(as) funcionários(as), bem como aos(as) nossos(as) parceiros(as) comerciais.

Isto significa chegar a acordo sobre as possibilidades de ação individual e sobre as regras vinculativas para todas as pessoas envolvidas. O código de conduta da AUTODOC\* é a base para isso: define quem e como queremos ser, como trabalhamos e interagimos na empresa, bem como com clientes e parceiros(as), e define a nossa estratégia relativamente aos direitos humanos. Este código aplica-se a todo o grupo de empresas, a todas as pessoas que trabalham para a AUTODOC, e àquelas que desejam crescer e ter sucesso connosco no presente e no futuro, incluindo os(as) nossos(as) fornecedores(as) e outros(as) parceiros(as) de negócios, que concordam em respeitar as nossas regras e valores definidos. O respeito pelos direitos humanos e pelas normas ambientais é parte integrante do nosso trabalho diário.



**Dmitri Zadorojnii**  
**Diretor-executivo**



**Lennart Schmidt**  
**Diretor financeiro**

\* AUTODOC significa AUTODOC SE e as suas empresas afiliadas, conforme definido pelo art.º 15.º e seguintes da Lei Alemã das Sociedades Anónimas (Aktiengesetz).

# Os nossos valores

O sucesso duradouro requer uma base sólida. Para construí-la, precisamos de uma cultura que respeite os(as) funcionários(as), os(as) clientes, a sociedade e o ambiente, enquanto nos esforçamos por compreender as suas necessidades e atendemos às suas preocupações. Uma cultura de empresa saudável só pode ser alcançada em equipa, fomentada pelas nossas perspetivas individuais, independentemente da nossa posição. Cabe-nos adotar e defender estes valores.

## I. Centralidade do cliente

**Fornecemos produtos e serviços de alta qualidade que excedem as expectativas, compreendendo e antecipando as necessidades dos(as) nossos(as) clientes.**

A experiência do(a) cliente é a força motriz por detrás das nossas decisões de negócios. Os(as) clientes não precisam de nós, nós precisamos deles(as). Quando estão no centro de tudo o que fazemos, desenvolvemos soluções que tornam os(as) clientes nossos(as) fãs para toda a vida. Tudo gira em torno de ganhar a sua confiança.

## II. Capacitação

**Todas as pessoas são responsáveis pelas suas palavras, ações e resultados. Temos a autoridade e a responsabilidade de tomar decisões e de confiar reciprocamente o sentimento de responsabilidade.**

Encaramos desafios como oportunidades para nos tornarmos melhores e gostamos de tomar decisões ousadas com convicção e empenho marcado. Não temos receio de cometer erros porque compreendemos que fazem parte do processo de aprendizagem. Asseguramos que temos sempre todas as informações e os dados de que necessitamos para justificar as nossas decisões e assumir a responsabilidade pelo nosso trabalho.

Lideramos dando o exemplo. Não importa a posição, guiamos e inspiramos por meio do nosso comportamento, encorajando outras pessoas a fazer o mesmo.

## III. Colaboração

**Só conseguimos alcançar coisas extraordinárias quando trabalhamos em conjunto enquanto equipa e com um objetivo/propósito comum.**

Esforçamo-nos particularmente por remover barreiras, honrando os nossos compromissos e gerando confiança através de ações responsáveis e relações honestas. Prosperamos ao reconhecermos as necessidades, os pontos fortes e as contribuições positivas uns dos outros, prestando apoio e dando ajuda mutuamente em prol de um objetivo comum.

## IV. Inclusão

**Esforçamo-nos por criar uma cultura em que todas as pessoas se podem sentir seguras e apoiadas. Promovemos os valores da diversidade e das diferenças individuais para criar um local de trabalho aberto, respeitoso e inclusivo, tanto local como globalmente. A diversidade de perspetivas fortalece-nos.**

Tratamo-nos mutuamente com respeito. Não aceitamos discriminação ou assédio. Tratamos e valorizamos todas as pessoas como indivíduos com talentos, necessidades e desafios únicos, para criar um ambiente onde todas podem ter um sentimento de pertença. Todas as pessoas têm os mesmos direitos e as mesmas oportunidades, independentemente da idade, da nacionalidade, da etnia, da religião, do sexo ou da orientação sexual.

Como praticamos  
os nossos valores



# Como trabalhamos

## **Os direitos humanos e o ambiente**

Estamos conscientes da nossa responsabilidade empresarial: não só no que diz respeito ao cumprimento da legislação aplicável e das normas internacionalmente reconhecidas, mas também, em particular, no que diz respeito à proteção dos direitos humanos e do ambiente no âmbito das nossas próprias atividades comerciais e nas nossas cadeias de abastecimento globais. Os direitos humanos são de todas as pessoas e não toleramos nenhuma forma de violação dos direitos humanos. Os princípios da AUTODOC são comunicados neste código de conduta, o qual deve ser seguido por todos(as) os(as) funcionários(as) e parceiros(as) de negócio da AUTODOC. A AUTODOC espera que os(as) seus(uas) funcionários(as) e parceiros(as) de negócio apoiem os direitos humanos e cumpram as normas e leis estabelecidas no seu trabalho diário.

## **Leis e concorrência leal**

A AUTODOC cumpre com as regras, os regulamentos e as leis locais, nacionais e internacionais aplicáveis, bem como com os seus próprios padrões éticos elevados. A AUTODOC trata as suas relações comerciais de forma justa e espera que os(as) seus(uas) parceiros(as) de negócio atuem com a mesma integridade. Não nos envolvemos em acordos ilegais de cartel, manipulação de mercado, abuso de informação privilegiada ou outras práticas comerciais desleais. Adicionalmente, operamos nos mercados financeiros conforme os requisitos regulamentares relevantes.

## **Privacidade dos dados**

A conformidade com a privacidade e proteção de dados é evidente e uma tarefa partilhada por toda a equipa da AUTODOC. Os dados pessoais dos(as) nossos(as) clientes, funcionários(as) e utilizadores(as) são tratados de forma responsável e cuidadosa. A AUTODOC processa os dados pessoais de forma transparente e exclusivamente no âmbito da nossa autorização. Se os dados já não forem necessários, são eliminados ou tornados anónimos. A AUTODOC cumpre os pedidos de eliminação dos(as) titulares dos dados sem demora.

## **Conformidade comercial**

O comércio de bens, serviços e tecnologias é regulado por leis nacionais e internacionais. A AUTODOC cumpre as leis comerciais e aduaneiras na compra ou venda transfronteiriça de produtos, serviços e tecnologias. Isto inclui o cumprimento dos embargos comerciais, sanções, regulamentos aduaneiros, de importação e exportação aplicáveis.

Todas as importações e exportações devem ser declaradas às autoridades de forma correta e transparente. A legalidade das atividades de importação e exportação deve ser avaliada previamente pelos peritos responsáveis pelo comércio externo com base na regulamentação aplicável.

## **Combate ao branqueamento de capitais**

A AUTODOC compromete-se em cumprir com todas as leis aplicáveis de combate ao branqueamento de capitais. O branqueamento de capitais consiste em dissimular a origem do dinheiro ou dos

# 01

bens de origem criminosa para parecerem provir de uma fonte legal. Uma parte essencial das precauções contra o branqueamento de capitais é o processo de dever de diligência do(a) parceiro(a) comercial para identificar as contrapartes, a manutenção de registos financeiros adequados e a monitorização contínua dos processos de pagamento.

## **Anticorrupção**

A concessão ilegal de benefícios a terceiros, tais como funcionários(as) públicos(as) ou funcionários(as) de empresas privadas, é proibida na AUTODOC (exceto em casos de emergência legal para proteger a vida, a saúde ou a liberdade pessoal dos(as) funcionários(as)). Esta regra aplica-se independentemente de quem, em que parte do mundo ou porque é que alguém quer conceder tais benefícios. A regra de anticorrupção também significa que os(as) funcionários(as) da AUTODOC não exigem, aceitam, oferecem ou concedem quaisquer vantagens pessoais relacionadas com as atividades comerciais da AUTODOC.

## **Dever de diligência do(a) parceiro(a) de negócios**

A integridade começa connosco e é também esperada dos(as) nossos(as) parceiros(as) comerciais. Cumprimos as legislações aplicáveis que afetam as nossas operações e seguimos elevados padrões éticos. Esperamos o mesmo de todas as pessoas que fazem negócios connosco. Para cumprir estes requisitos e para reduzir o risco de envolvimento em atividades ilegais ou publicidade negativa, precisamos de saber com quem estamos a fazer negócios. Isto inclui os(as) nossos(as) clientes, agentes, fornecedores(as) e outros(as) parceiros(as) comerciais. Todos os(as) nossos(as) parceiros(as) comerciais devem ser selecionados(as) com cuidado.

## **Segurança informática**

Como empresa líder no comércio eletrónico, a proteção dos nossos sistemas informáticos e a segurança dos dados comerciais e dos(as) clientes fazem parte das nossas principais prioridades. É por isso que nos mantemos a par dos últimos desenvolvimentos neste domínio e aplicamos regras e processos rigorosos para proteger a nossa empresa, os(as) nossos(as) parceiros(as) e os(as) nossos(as) clientes de ataques informáticos.

## **Relato financeiro**

O nosso relato financeiro é realizado conforme as normas contabilísticas locais e internacionais e reflete a condição atual dos ativos, posição financeira e resultados da AUTODOC. Além disso, os impostos e encargos semelhantes a impostos devem ser comunicados e pagos segundo a legislação aplicável.

## **Segurança e qualidade dos produtos**

A segurança e a qualidade do produto fazem parte das principais prioridades da AUTODOC. Desenvolvemos normas para fornecer aos(às) nossos(as) clientes produtos seguros e de alta qualidade. Investigamos todas as indicações de defeitos com o máximo cuidado e trabalhamos constantemente para desenvolver e melhorar a nossa gama de milhões de produtos.

# Como nos tratamos mutuamente no trabalho

Na AUTODOC, é a nossa convicção que o nosso sucesso se deve aos(as) nossos(as) funcionários(as). É por isso que é tão importante para nós criar um ambiente de trabalho seguro, saudável e positivo, onde todos(as) os(as) nossos(as) colegas se possam sentir à vontade e prosperar. Isto inclui também um local de trabalho que esteja conforme todos os regulamentos relevantes em matéria de saúde e segurança no trabalho.

Somos uma entidade empregadora que pretende proporcionar um ambiente de trabalho positivo, bem como espaço para o crescimento pessoal. Isto significa que promovemos a diversidade e asseguramos que os direitos de cada indivíduo são respeitados.

Mais concretamente, isto significa:

- Tratamo-nos mutuamente de forma justa e com respeito, independentemente da origem, da idade, das convicções, do género ou de quem amamos.
- Integramos pessoas com deficiência e asseguramos que todos(as) os(as) colegas se sintam como membros iguais da equipa AUTODOC.

Enquanto empresa internacional, beneficiamos enormemente da diversidade e da riqueza de experiências que os(as) nossos(as) funcionários(as) trazem consigo. É por isso que promovemos a diversidade e respeitamos as diferenças culturais.

Lidamos com controvérsias e diferenças de opinião respeitosamente.

## **O que se espera de cada funcionário(a):**

- Conduta profissional e ética
- Cumprimento dos princípios estabelecidas no presente código de conduta
- Denúncia das violações dos princípios do código de conduta através dos canais definidos no presente documento

## **Requisitos especiais para a gerência e funcionários(as) em cargos de chefia:**

- Agir como um(a) modelo e como um(a) representante do código de conduta
- Instruir e orientar os(as) funcionários(as) no cumprimento do código de conduta
- Consultar o(a) diretor(a) local de recursos humanos ou o escritório de compliance de Berlim em caso de possíveis violações do código de conduta

# 03

## Como gerimos os nossos recursos

### **Proteção do património, dos ativos da empresa e dos dados confidenciais**

O património da AUTODOC e dos(as) nossos(as) parceiros(as) de negócio não pode ser utilizado para benefício pessoal ou de terceiros.

É da responsabilidade de todos(as) proteger o património da AUTODOC. Isto inclui:

- Stock de armazém — por exemplo, peças de automóveis e motocicletas, bem como acessórios
- Terrenos, propriedades e o equipamento associados
- Veículos
- Materiais de trabalho diário, tais como ferramentas e equipamento técnico de todos os tipos
- Computadores, computadores portáteis, sistemas informáticos, telefones
- Informações e recursos financeiros
- Propriedade intelectual e marcas registadas

A utilização privada da propriedade da empresa é apenas permitida conforme os regulamentos individuais ou da empresa e/ou as práticas da empresa. O mesmo se aplica ao conhecimento especializado e de informações confidenciais que não podem ser divulgadas sem verificação e autorização prévios. Os(as) nossos(as) funcionários(as) e os(as) nossos(as) parceiros(as) comerciais têm a obrigação de manter a confidencialidade. As informações sobre a AUTODOC só podem ser comunicadas a entidades externas e internas autorizadas.

### **Conflitos de interesses**

Todos(as) os(as) funcionários(as) têm a obrigação de revelar as situações em que os seus interesses e os interesses da empresa entram em conflito. Atuamos no melhor interesse da AUTODOC e preservamos a reputação da empresa. As ligações pessoais ou os interesses privados não devem influenciar as atividades de negócio nem a tomada de decisões. Os(as) funcionários(as) devem informar diretamente o(a) seu(ua) supervisor(a) sobre quaisquer circunstâncias exteriores ao ambiente empresarial que possam influenciar as suas decisões de negócios. Se os(as) funcionários(as) tiverem quaisquer questões e dúvidas sobre a existência ou a possibilidade de surgir um conflito de interesses, devem consultar o seu contacto local dos recursos humanos e o escritório de compliance em Berlim.

# Responsabilidade

## **Fiabilidade e transparência**

A AUTODOC promove uma cultura de transparência onde as preocupações podem ser expressas livremente e com confiança, sem receio de consequências negativas. Os(as) nossos(as) clientes, parceiros(as) comerciais e funcionários(as) podem ter a certeza de que fazemos o que dizemos e dizemos o que fazemos. Cumprimos as nossas promessas e empenhamo-nos a favor da transparência e do diálogo aberto. Isto é especialmente verdade quando é necessário ponderar e conciliar diferentes opiniões e interesses.

## **As redes sociais e a internet**

A utilização das redes sociais é um elemento importante do nosso sucesso. Por isso, damos grande importância a uma comunicação aberta, honesta e justa. Estes princípios também se aplicam aos(as) nossos(as) funcionários(as), que sabem que a AUTODOC não tolera discriminação, insultos ou assédio nas redes sociais. Também não partilhamos dados confidenciais ou dados pessoais através das redes sociais. Distanciamos-nos claramente do extremismo político. Para o nosso marketing online, desenvolvemos diretrizes rigorosas que determinam em que ambientes a nossa publicidade pode ou não aparecer. As violações destas diretrizes, como a publicação de anúncios em páginas web extremistas, não serão toleradas pela direção da empresa.

## **Direitos humanos e padrões sociais**

A AUTODOC defende convictamente os direitos humanos e assegura que os padrões sociais são definidos e cumpridos. O nosso objetivo é proporcionar a todos(as) os(as) funcionários(as) um ambiente de trabalho seguro, saudável e não discriminatório, onde todas as pessoas tenham a liberdade de evoluir e de crescer conjuntamente. Além disso, avaliamos regularmente os(as) nossos(as) fornecedores(as) e parceiros(as) comerciais e só adquirimos os nossos produtos a parceiros(as) qualificados(as) (aprovados(as)) que se comprometem a respeitar os direitos humanos e os padrões sociais.

A AUTODOC reconhece que certos direitos enfrentam maiores riscos devido às características específicas das operações da AUTODOC no retalho, na indústria automóvel e na logística. Para gerir os riscos relacionados com os direitos humanos e o ambiente, desenvolvemos um sistema de gestão de riscos abrangente, que inclui a identificação, análise e avaliação dos riscos, a aplicação de medidas preventivas, corretivas e atenuantes adequadas aos riscos, bem como a monitorização e comunicação dos riscos. Desta forma, permite-nos rever e adaptar anualmente a nossa estratégia em matéria de direitos humanos.

## **O futuro e o ambiente**

A AUTODOC também integra os interesses das gerações futuras nas suas decisões. Isto significa que: a proteção do nosso ambiente e a utilização responsável dos recursos naturais constituem uma alta prioridade para nós. Comprometemo-nos em implementar práticas do dever de diligência com base nos riscos ambientais, tanto na nossa área de negócio como na nossa cadeia de fornecimento. Realizamos os nossos negócios com eficiência e alinhamos as decisões empresariais com a nossa estratégia de sustentabilidade, tendo em consideração o tipo e os fatores de risco da atividade empresarial e o seu potencial impacto no ambiente.

# 05

## Aplicação e respeito do código de conduta

### Âmbito de aplicação do código de conduta

Cada pessoa é responsável pela sua própria conduta. O organismo de administração e a equipa de liderança executiva são obrigados a criar o ambiente necessário para o cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis, bem como a manter mecanismos de controlo adequados e eficazes. Cada funcionário(a), bem como cada um(a) dos(as) nossos(as) parceiros(as) comerciais, é responsável por agir conforme as leis e diretrizes relevantes e com este código de conduta no desempenho das suas funções. A equipa de gestão tem a obrigação de orientar os(as) seus(uas) funcionários(as) e a agir como modelos para as suas equipas. Ao implementar as regras do código de conduta, as unidades de negócio noutros países devem também respeitar as leis nacionais relevantes e a cultura do país.

O código de conduta é a base do nosso comportamento quotidiano nos nossos respetivos ambientes empresariais. A AUTODOC desenvolveu outras políticas e diretrizes internas que abordam áreas de risco especiais, tais como:

- a política de proteção de dados,
- a política de cumprimento de exportações,
- a política de anticorrupção,
- a política de combate ao branqueamento de capitais e ao financiamento do terrorismo, e
- a política antitrust.

Também oferecemos formação nestas e noutras áreas cruciais em intervalos regulares. Estão disponíveis mais instruções e procedimentos operacionais normalizados nos respetivos departamentos. Podem ser encontrados na intranet da AUTODOC ou solicitados junto do(a) gestor(a) responsável.

### Tomada de decisões

Apesar de todas as regras e normas, existem situações ou questões éticas impossíveis de prever. No nosso quotidiano laboral, temos de decidir frequentemente se certas ações são apropriadas ou não. As seguintes questões podem ser úteis para tomar a decisão certa:

- A minha decisão baseia-se no meu bom senso, no senso comum e nos nossos valores da empresa?
- Estou a agir no melhor interesse da AUTODOC?
- A minha decisão segue a legislação em vigor e as disposições regulamentares, bem como as regras e regulamentos internos?
- Os processos de trabalho são seguros e não representam nenhum perigo para as pessoas ou para o ambiente?
- A reputação da AUTODOC é protegida?

Se a resposta a qualquer uma destas perguntas for incerta, deve consultar o(a) seu(ua) gestor(a), os departamentos relevantes ou o escritório de compliance de Berlim para obter aconselhamento.

## Denúncia de atividades suspeitas

Ser um parceiro fiável e de confiança para os(as) fornecedores(as), clientes, funcionários(as) e acionistas, bem como evitar riscos que prejudiquem a nossa empresa, são a chave do nosso sucesso. Como tal, a AUTODOC dá aos(às) funcionários(as) e a terceiros(as) a oportunidade de denunciar potenciais violações de leis e políticas, bem como de manifestar as preocupações sobre as práticas de direitos humanos da AUTODOC. Protegemos os(as) autores(as) da queixa para não terem de temer consequências negativas e/ou retaliações. Todas as queixas e informações são mantidas confidenciais conforme os requisitos legais.

Todas as queixas são verificadas minuciosamente, os casos suspeitos são investigados e, se necessário, são implementadas as medidas adequadas.

Por favor, forneça as informações sobre possíveis violações através dos seguintes canais:

### 1. Através da TELL-ME, a nossa plataforma de denúncias anónimas

### 2. Pessoalmente, entrando em contacto com:

- **Joanna Boj** — Compliance Ambassador da Polónia e da República Checa
- **Maria Petrova** — Compliance Ambassador da Moldávia
- **Oleksandr Tselevych** — Compliance Ambassador da Ucrânia e do Cazaquistão
- Equipa de compliance da empresa em todos os outros locais

### 3. Por correio:

AUTODOC SE  
Pessoal/confidencial  
VP Compliance  
Kurfürstendamm 22

D-10719 Berlin

## Violações e consequências

As violações do código, das políticas da empresa e da lei não serão toleradas e serão devidamente sancionadas. Todas as comunicações de suspeitas serão minuciosamente investigadas. Todos(as) temos a obrigação de conhecer as disposições legais pertinentes e devemos contribuir para que os(as) outros(as) funcionários(as) e/ou colegas também as conheçam e as cumpram. Todos(as) aqueles(as) que detenham cargos de chefia têm a obrigação de dar um bom exemplo. Os(as) funcionários(as) da AUTODOC podem ter a certeza de que a AUTODOC responderá adequadamente à violação das políticas internas, deste código de conduta ou da lei.

# Entrada em vigor

Este código de conduta entra em vigor no dia em que é assinado pelo diretor-executivo da AUTODOC e aplica-se a todos(as) os(as) funcionários(as) da AUTODOC. Pode ser alterado, complementado ou revogado em qualquer altura sem aviso prévio.

 **AUTODOC**